

5.6.2010 (liite 1)

Kaarniemen toimintakeskuksen turvallisuusasiakirja

Turvallisuusasiakirja laaditaan tilaisuuskohtaisesti (leiri-/muu tilaisuus)

**Turvallisuusasiakirja säilytetään pelastussuunnitelman liitteenä.
(pelastussuunnitelma sijaitsee päärakennuksessa)**

TILAISUUDEN NIMI:

**TILAISUUDEN
JÄRJESTÄJÄ:**

OSALLISTUJAT:

**(henkilömäärä osallistujat/muut
(eim. leiriläiset/ohjaajat ja keittiö-
ym. henkilökunta)**

**JÄRJESTÄJÄN
YHTEYSHENKILÖ:
YHTEYSTIEDOT
Tilaisuuden aikana:**

TURVALLISUUDESTA

VASTAAVA (turvallisuuspäällikkö):

YHTEYSTIEDOT

Tilaisuuden aikana:

RUOKAILUSTA VASTAAVA:

YHTEYSTIEDOT

Tilaisuuden aikana:

MUUT TURVALLISUUS

HENKILÖT:

**(mikäli on EA 1 – tai pätevämpi)
(alkusammutustaitoinen)**
